

<u>Untuk Kegunaan BHMFB Sahaja</u>	
Yuran memproses: RM _____	
No. Resit: _____	Tarikh: _____
Bayaran Siasatan Kebankrapan: RM _____	
No. Resit: _____	Tarikh: _____
No. Akaun: _____	
Diperiksa oleh: _____	

BORNEO HOUSING MORTGAGE FINANCE BERHAD

(Company No. 025457-V)

Menara Borneo Housing, Lot 48, Jalan Ikan Juara 2, Sadong Jaya, Karamuning, 88100 Kota Kinabalu
 Peti Surat 11144, 88812 Kota Kinabalu, Sabah, Malaysia
 Tel: 088-238830, 088-238840 & 088-238841 Faks: 088-312889
 Laman Web: www.bhmfb.my E-mel: cs.sabah@bhmfb.my

BORANG PERMOHONAN PINJAMAN PERUMAHAN UNTUK KAKITANGAN KERAJAAN

(Tandakan mana-mana yang berkenaan)

1. BUTIR BUTIR RINGKAS BERKENAAN PEMOHON

(a) Nama Penuh (dengan huruf besar seperti dalam kad pengenalan)

Lelaki Perempuan

(b) Nombor Kad Pengenalan: (Baru)

(Lama)

(c) Tarikh Lahir: (HH/BB/TTTT) Umur: _____ tahun Agama: _____

(d) Tempat Lahir: _____ Kewarganegaraan: _____ Bangsa: _____

(e) Taraf Perkahwinan: Kahwin Belum Kahwin Lain lain _____

(f) Nama Penuh Isteri/Suami: _____

Tempat Lahir: _____ Kewarganegaraan: _____ Bangsa: _____

Jawatan Isteri / Suami: _____ Nama Majikan: _____

(g) Bilangan Anak: _____ Umur anak dari _____ hingga _____ tahun
 (Belum berkahwin dan dalam tanggungan)

(h) Alamat Rumah: _____

(i) Alamat Pos: _____

(j) Nombor Tel: (i) _____ (Pejabat/Rumah)

(ii) _____ (Telefon Bimbit)

(k) Nombor Fax: _____ E-mail: _____

2. BUTIR-BUTIR RINGKAS MENGENAI PINJAMAN

(a) Jenis Pinjaman: Pinjaman Pertama Kedua Tambahan Lain lain _____

(b) Jumlah Pinjaman yang dipohon: RM _____ dibayar dalam tempoh _____ tahun

(c) Tujuan Pinjaman: Membeli rumah daripada pemaju atau seorang individu

Membina rumah di atas tanah sendiri

Membeli tanah dan pembinaan rumah

Menyambung/mengubahsuaikan rumah

Menebus pinjaman daripada bank/institusi kewangan

Hal-hal lain _____

3. BUTIR-BUTIR RINGKAS BERKENAAN PERKHIDMATAN & PENDAPATAN

- (a) Jawatan Pemohon: _____ Skel: _____
- (b) Taraf Perlantikan: Tetap & Berpencen Sementara/Percubaan Secara pinjaman(On Secondment)
- (c) Nama Majikan: _____
- (d) Alamat Majikan: _____
- (e) Tel: _____ No. Fax: _____ E-mail: _____
- (f) Tempoh Lama Perkhidmatan: _____ tahun. No. Pekerja: _____
- (g) Pusat Bayaran: _____ Rujukan Cukai Pendapatan _____
- (h) Jumlah Pendapatan Bulanan: Gaji Kasar RM _____ Gaji Bersih RM _____

4. BUTIR-BUTIR RINGKAS MENGENAI HARTA CAGARAN

- (a) **Harta Cagaran:** 1. Nombor geran/Lot: _____ Tempoh Geran _____ tahun
Kampung/Taman: _____
Daerah: _____ Keluasan: _____ kaki.p/ekar/metre p/hektar
Nama Pemilik/Pemaju: _____
Alamat Pemilik/Pemaju: _____
:
Tel: : _____
Penggunaan Tanah: _____
Harga jual-beli yang di persetujui RM _____
Bayaran pendahuluan: RM _____
Jumlah tunai yang akan dibayar sendiri (*Perbezaan antara harga jual-beli dengan jumlah pinjaman yang dipohon) RM _____
*Sumber dana diperolehi daripada: _____
(Sebahagian daripada prosedur Bank Negara Malaysia dibawah Akta Pencegahan Pengubahan Wang Haram dan Pencegahan Pembiayaan Keganasan 2001)
- (b) *(Isi mana-mana yang berkenaan samada (i), (ii) atau (iii))*
- (i) Membina Rumah Di atas Tanah Sendiri /Dibeli:**
Harga tanah RM _____
Nama kontraktor: _____
Alamat kontraktor: _____
Tel: _____
Kos pembinaan RM _____
Jumlah yang akan dibayar sendiri RM _____
Jangkaan tarikh siap pembinaan _____
- ATAU**
- (ii) Menyambung/Mengubahsuai Rumah:**
Anggaran Kos RM _____
Nama Kontraktor : _____
Alamat Kontraktor: _____
Tel: _____
Tahap pembinaan: Belum dibina Dalam Pembinaan Siap
- ATAU**
- (iii) Menebus Pinjaman Daripada Bank/Institusi Kewangan:**
Harta tertakluk kepada gadaian sebanyak RM _____ dan dicagarkan
kepada _____ (nama bank dan dsb) Cawangan _____

(c) Butir-Butir Mengenai Harta Ditawarkan Sebagai Cagaran:

Jenis Harta: _____ Tingkat Rumah Sesebuah Berkembar Teres/Berderet
 Pangsa/Apartmen/Kondo Lain lain _____

Kemudahan: Jalanraya : Ada Tiada Bekalan Air: Ada Tiada
Elektrik: Ada Tiada Telefon : Ada Tiada

Tahap pembinaan: Belum Dibina Dalam Pembinaan Siap

Tarikh/tahun rumah/bangunan tersiap: _____

(d) Nyatakan nama atau nama wakil yang boleh dihubungi untuk tujuan pemeriksaan harta tersebut:

Nama: _____ Tel: _____

5. SOALAN-SOALAN YANG WAJIB DIJAWAB DAN PENGAKUAN

(a) Adakah anda pernah membuat pinjaman perumahan Kerajaan dari Borneo Housing Mortgage Finance Bhd atau Perbadanan Pinjaman Sabah yang mana sudah dijelaskan atau belum ?

Tiada Ada, sila nyatakan berikut:

Nama Peminjam: _____

Jumlah Pinjaman: RM _____ No. Pinjaman/Akaun: _____

Baki Pinjaman: RM _____ Tarikh Pinjaman: _____

(b) Adakah anda atau isteri/suami anda memiliki rumah?

Tiada Ada, sila nyatakan di mana: _____

(c) Adakah anda mempunyai bayaran-bayaran lain/tanggungan melalui pinjaman sewa beli, misalnya; kereta, peti sejuk, perkakas alat rumah, TV dan sebagainya?

Tiada Ada, sila nyatakan berikut:

Jenis pinjaman: _____

Baki pinjaman: RM _____ Bayaran sebulan: RM _____

Bayaran-bayaran lain: (jika ada) RM _____

(d) Adakah pembicaraan mahkamah terhadap anda yang belum diputuskan atau sedang menunggu tindakan terhadap anda? Sila nyatakan butir-butir lanjut jika ada.

Tiada Ada, sila nyatakan butir-butir lanjut : _____

(e) Adakah anda membayar sewa pada rumah yang anda diami ketika ini?

Tiada Ada, sila nyatakan berikut:

Alamat rumah: _____

Jumlah sewa sebulan: RM _____

6. AKUAN PEMOHON:

- 6.1 Saya/Kami bersetuju bahawa
- (a) sebarang kerugian yang dialami oleh kerajaan berikutan dengan pinjaman kepada saya/kami hendaklah dianggap sebagai hutang saya/kami dan waris saya/kami yang diwakilkan kepada kerajaan;
 - (b) sebarang pinjaman yang diberikan kepada saya/kami maka dokumen ini menjadi kuasa mutlak untuk memotong gaji bulanan dan sebarang pendapatan lain saya/kami atau selepas saya/kami bersara dan pencen saya/kami untuk tujuan membayar bulanan yang patut dibayar kepada Syarikat tuan atau setelah bersara dipotong terus daripada ganjaran saya/kami untuk menyelesaikan baki pinjaman perumahan saya/kami;
 - (c) yuran memproses dan bayaran siasatan kebangkrapan Tidak Dikembalikan samada pinjaman lulus atau ditolak;
 - (d) dengan penerimaan permohonan ini kelulusan pinjaman tidaklah dijamin dan jika ditolak tidak perlu memberi sebarang alasan;
 - (e) dengan budi bicara tuan boleh membuat kesemua atau sebarang pengubahsuaian terhadap syarat pinjaman dalam permohonan saya/kami;
 - (f) sebarang maklumat yang tidak tepat atau jelas dalam permohonan saya/kami membolehkan tuan menolak/menarik balik pinjaman saya/kami;
 - (g) sebarang pemeriksaan bangunan yang dilakukan oleh pegawai tuan adalah untuk kepentingan Syarikat tuan sahaja dan tidak bermaksud untuk menyelia kerja bagi pihak saya/kami;
 - (h) bagi maksud permohonan pinjaman saya memberi kuasa kepada Syarikat atau wakil tuan untuk memperolehi atau memberi sebarang maklumat daripada mana-mana punca atau kepada sesiapa yang berkenaan berkaitan dengan pinjaman perumahan saya/kami;
 - (i) Saya/Kami dengan ini bersetuju bahawa segala kos, duti setem, yuran pendaftaran dan semua perbelanjaan berkaitan dengan permohonan ini termasuk bayaran peguam adalah ditanggung oleh saya/kami sendiri; dan
 - (j) Saya/Kami dengan ini memberi kuasa kepada Syarikat tuan untuk memasukkan Yuran Memproses, Yuran Carian Bankrap, Yuran Penyediaan Dokumen, Yuran Guaman dan lain-lain perbelanjaan berkaitan dengan pinjaman saya/kami (sekiranya ada). Saya/Kami juga telah sedia maklum bahawa kadar faedah yang dikenakan adalah berdasarkan kadar faedah yang ditetapkan oleh Syarikat tuan.
- 6.2 Saya/Kami mengesahkan bahawa saya/kami tidak diisytiharkan mufliis (bankrap) dan tiada pembicaraan mahkamah terhadap saya/kami yang belum diputuskan atau sedang menunggu tindakan
- 6.3 Saya/Kami mengesahkan bahawa tiada tindakan undang-undang, saman atau apa apa tindakan mahkamah (samada jenayah atau sivil) ke atas saya/kami atau mana-mana syarikat yang berkaitan dengan saya/kami.
- 6.4 Kesemua maklumat yang saya/kami berikan di atas adalah benar dan betul dan bersetuju bahawa pengakuan ini di atas akan menjadi asas perjanjian pinjaman di antara diri saya/kami sendiri dengan Syarikat tuan.

Tarikh: _____

Tandatangan Pemohon

Nama: _____

No.Kad Pengenalan: _____

7. Diisikan Oleh KETUA JABATAN/SETIAUSAHA TETAP KEMENTERIAN/MAJIKAN

Kesemua butir dan maklumat seperti yang ternyata di atas adalah benar dan sepanjang pengetahuan saya dan

(a) pemohon Encik/Puan/Cik _____

telahpun disahkan dalam jawatan tetap dan berpencen masih dalam sementara / percubaan;

(b) layak mendapat Pinjaman Perumahan Kerajaan sebanyak RM _____

(c) Catatan, sokongan dan sebagainya, jika ada: _____

Tarikh: _____

Tandatangan Ketua Jabatan/Setiausaha
Tetap Kementerian/Majikan & Cap rasmi

Nama: _____

Jawatan: _____

8. Diisikan Oleh BENDAHARI NEGERI

Pemohonan Encik/Puan/Cik _____ telah
didaftarkan oleh pejabat ini dalam siri _____

Tarikh: _____

Tandatangan Bendahari Negeri & Cap rasmi

Nama: _____

Jawatan: _____

9. Diisikan Oleh SETIAUSAHA TETAP, KEMENTERIAN KEWANGAN

Permohonan Pinjaman Perumahan Encik/Puan/Cik _____
telah diluluskan sebanyak RM _____
(salinan doket asal yang lengkap diisi dan ditandatangani dikepilkan bersama untuk perhatian tuan)

Tarikh: _____

Tandatangan Setiausaha Tetap
Kementerian Kewangan & Cap rasmi

Nama: _____

Jawatan: _____

Borneo Housing Mortgage Finance Berhad,
Menara Borneo Housing
Lot 48, Jalan Ikan Juara 2, Sadong Jaya
88100 Kota Kinabalu, Sabah.

Dear Sir,

RE: CONSENT AUTHORISATION

Pursuant to the Credit Reporting Agencies (CRA) Act 2010 and Central Bank of Malaysia Act 2009, I/We the undersigned do hereby give my/our consent to you and CTOS Data Systems Sdn Bhd (“CTOS”), a registered credit reporting agency under the CRA Act to process my/our company personal data.

By this consent, I/We understand and agree that:

- i) You may conduct credit/trade check and CCRIS checks on me/us and where applicable with CTOS at any time for as long as I/We have a trade relationship with you or where any dues remain unpaid and outstanding with you, for any one or more of the following purposes:
 - ✓ Opening of account
 - ✓ Debt recovery
 - ✓ Credit/Account review
 - ✓ Legal documentation consequent to a contract or facility granted by you
 - ✓ Credit/Account monitoring
 - ✓ Credit/Account evaluation
- ii) You may disclose any information on my/our conduct of my/our account(s) with you, to any business entity/ies for bona fide trade checking at any time. I/We am/are also aware and understand that such information will be provided to CTOS, who may in turn share such information to subscribers of their service.
- iii) Where you require any processing of my/our application to be processed by any processing centre located outside Malaysia (including your Head Office), I/we hereby give consent to CTOS to disclose my/our credit and CCRIS reports to such locations outside Malaysia.
- iv) **Apart from the above, I/we the undersigned do give my/our consent to you and the CTOS, to process my/our personal data as per the PDPA 2010.**

Signed by:

Signed by:

Name :

IC No.:

Date:

Company Stamp

Name :

IC No.:

Date:

PERSONAL DATA PROTECTION ACT 2010

Data Protection Notice and Consent Form

1. I/We am/are aware of the Company's Privacy Notice of the PDPA 2010 on matters pertaining to the collection, usage, storage and sharing of my/our personal information and any matters related thereon.
2. I/We have read and understood the Company's Privacy Notice which is exhibited at the reverse page of this consent form.

Please tick any of the following:

YES, I/We agree and give consent to the collection, usage and sharing of my/our personal information for the purposes of informing and providing products and services applied, **INCLUDING** for other promotional offers and marketing materials of the Company and its related parties, as stated in the Company's Privacy Notice.

YES, I/We agree and give consent to the collection, usage and sharing of my/our personal information for the purposes of informing and providing products and services applied, **EXCLUDING** for other promotional offers and marketing materials of the Company and its related parties, as stated in the Company's Privacy Notice.

NO, I/We do not give consent to the usage and sharing of my/our personal information to any such related parties and understand that, accordingly, the Company may not be able to offer its product and related services to us.

In the case of a joint account, the choice represented by the tick above shall be as if given by each one of us individually.

3. The Company's Privacy Notice of the PDPA 2010 is also available at the Company's website, www.bhmfb.my
4. I/We understand that I/We am/are entitled to request for a change of the data which is inaccurate, misleading and outdated and that I/We can inform the Company to cease using my/our personal information for the purposes of sending promotional materials to me/us and that such request can be made in writing to the Company at Kota Kinabalu or Kuching offices or by sending it to:

Borneo Housing Mortgage Finance Berhad
Menara Borneo Housing
Lot 48, Jalan Ikan Juara 2, Sadong Jaya
88100 Kota Kinabalu, Sabah.
Facsimile Number: 088-268280
Email: pdpa.sabah@bhmfb.my

Signed by:

Name :

IC No.:

Date:

Signed by:

Name :

IC No.:

Date:

Dear Sir/Madam,

NOTICE PURSUANT TO THE PERSONAL DATA PROTECTION ACT 2010

The Personal Data Protection Act (“PDPA” or the “Act”) 2010 came into force on 15th November 2013. With the enforcement of this Act, Borneo Housing Mortgage Finance Berhad is committed to ensuring that the information which you have provided us or presently maintained by us is being protected and safeguarded at all times.

In this respect, we assure you that your personal data and other relevant information which you have provided us in connection with your application for loans, fixed deposit and savings accounts will be processed by us solely for the purpose of providing such product and other related services.

We undertake that we shall not disclose your information to any third parties without obtaining your consent. However, from time to time, we may enter into agreement with third party service provider to provide essential services to us. This requires us to share some of the information with them and we will require that they maintain the confidentiality of the information and not use it for any other purposes.

We further take steps to institute appropriate internal controls to protect your personal data from loss, misuse or alteration. The period of retention of such data shall be in accordance with the company’s retention policies which may be subject to periodic review.

You may wish to access your personal data which is maintained by us or to request for a change of the data which is inaccurate, misleading or outdated. Please send your request in writing to the address set out below. Any request to amend the personal data may be subject to a fee.

If for any reasons you do not wish your name and contact particulars to be used by us or any service providers for the purpose of sending promotional materials to you, please submit your request to us via post, email or facsimile transmission to the following address:

Borneo Housing Mortgage Finance Berhad,
Menara Borneo Housing
Lot 48, Jalan Ikan Juara 2, Sadong Jaya
88100 Kota Kinabalu, Sabah.
Facsimile Number: 088-268280
Email: pdpa.sabah@bhmfb.my

We trust that you do consent and agree to the terms above in respect of our processing of your personal information. If you do not consent to the above, please contact us at the abovementioned contact details.

Thank you.

Yours faithfully
Borneo Housing Mortgage Finance Berhad

Customer Initial

This is a computer generated document. No signature is required.



BORNEO HOUSING MORTGAGE FINANCE BERHAD
(Company No: 025457-V)
Political Exposed Person
Self Declaration Form

Please read the definition below carefully and confirm whether you are/ are not a politically exposed person. Also, please confirm whether or not you are/are not a family member or close associate of a politically exposed person.

Politically Exposed Person ("PEP") - a person who is or has been entrusted with a prominent public function:-

- a) Heads of State or of government;
- b) Senior politicians;
- c) Judicial or military officials;
- d) Senior executives of state-owned corporations; or
- e) Important political party officials.

Family members and close associates:-

- a) Parents (biological and non-biological relationship);
- b) Siblings (biological and non-biological relationship);
- c) Spouse;
- d) Child (biological and non-biological relationship); or
- e) Spouse's parents (biological and non-biological relationship).

A close associates includes - An individual who is closely connected to a PEP either socially or professionally and include the following:-

- a) Extended family members such as relatives (biological and non-biological relationship);
- b) Financially - dependent individuals (e.g. staff, driver, bodyguard, secretary);
- c) Business partners or associates of the PEP;
- d) Prominent members of the same organisation such as the PEP;
- e) Individuals working closely with the PEP (e.g. work colleagues or providing professional services, political advisor);
- f) Guarantor; or
- g) Close friend.

1. Are you a politically exposed person as defined above?

Yes No

If yes please list the position(s) that you hold or have held:

2. Are you a family member or close associate of a politically exposed person?

Yes No

If yes please provide your family member's or close associates':

Full name:

Position(s):

Relationship with you:

If at any time I become a politically exposed person, family member or close associate of a politically exposed person I will inform BHMFB.

I hereby declare that the declaration provided above is true and correct, and I am aware of the implications in making a false declaration to the Authority.

Signature:

Name:

Date:



the way to home-ownership

BORNEO HOUSING MORTGAGE FINANCE BERHAD (025457-V)
Menara Borneo Housing, Lot 48, Jalan Ikan Juara 2, Sadong Jaya, Karamunsing, 88100 Kota Kinabalu
P. O. Box 11144, 88812 Kota Kinabalu, Sabah, Malaysia
Telephone No. 088-238830, 238840 & 238841 Fax No. 088-312889
Website: www.bhmfb.my E-mail: cs.sabah@bhmfb.my

A) Kadar Faedah – berdasarkan baki berkurangan

- | | |
|--|-------------------------------------|
| 1) Pinjaman kakitangan kerajaan negeri Sabah | 3.00% setahun |
| 2) Pinjaman kakitangan Badan Berkanun Negeri/Agensi | 3.00% setahun |
| 3) Pinjaman Umum | |
| a) Affordable Housing Loan Package (AHLP) | 4.50 % setahun
(1 tahun pertama) |
| <i>Tahun seterusnya, kadar faedah semasa (tertakluk kepada perubahan dari semasa ke semasa) bergantung kepada budi bicara syarikat</i> | |
| b) Special Housing Loan Package (SHLP) | 5.00 % setahun
(3 tahun pertama) |
| <i>Tahun seterusnya, kadar faedah semasa (tertakluk kepada perubahan dari semasa ke semasa) bergantung kepada budi bicara syarikat</i> | |
| 4) Pembiayaan rumah kedai/bangunan komersil | 5.50 % setahun
(3 tahun pertama) |
| <i>Tahun seterusnya, kadar faedah semasa (tertakluk kepada perubahan dari semasa ke semasa) bergantung kepada budi bicara syarikat</i> | |

B) Dokumen-dokumen yang diperlukan

PEMOHON UNTUK PINJAMAN UMUM
<ul style="list-style-type: none">❖ Salinan kad pengenalan yang disahkan pemohon <input type="checkbox"/> yang berkenaan, Pasangan <input type="checkbox"/> Penjamin <input type="checkbox"/> Pemilik Tanah <input type="checkbox"/> Penjual <input type="checkbox"/>❖ Slip gaji – 3 bulan terakhir yang disahkan pemohon <input type="checkbox"/> yang berkenaan, pasangan <input type="checkbox"/> penjamin <input type="checkbox"/>❖ Yang bekerja: salinan CP8a & penyata KWSP yang terkini dan disahkan❖ Berniaga sendiri: Penyata Kewangan (3 tahun terakhir) dan Borang BE yang terkini
PINJAMAN BERSUBSIDI KERAJAAN NEGERI / BADAN BERKANUN NEGERI / MAJIKAN (AGENSII NEGERI SABAH)
<ul style="list-style-type: none">❖ Salinan kad pengenalan yang disahkan pemohon <input type="checkbox"/> yang berkenaan, pasangan <input type="checkbox"/> Penjamin <input type="checkbox"/> Pemilik Tanah <input type="checkbox"/> Penjual <input type="checkbox"/>❖ Slip gaji – 3 bulan terakhir yang disahkan oleh Ketua Jabatan Pemohon <input type="checkbox"/> yang berkenaan, pasangan <input type="checkbox"/> penjamin <input type="checkbox"/>❖ Salinan CP8a yang terkini / CP8c & Penyata KWSP (yang berkenaan)❖ Surat Perlantikan Jawatan yang disahkan oleh Ketua Jabatan/Majikan.❖ Surat Iringan/Surat Pengesahan Kelayakan – dikeluarkan oleh Ketua Jabatan/ Majikan.

C) Yuran Proses

Pinjaman Umum	<input type="checkbox"/> RM200.00
Pinjaman Badan Berkanun	<input type="checkbox"/> RM150.00
Pinjaman Bersubsidi Kerajaan	<input type="checkbox"/> RM225.00
Penukaran Pinjaman Umum kepada Pinjaman Bersubsidi Kerajaan	<input type="checkbox"/> RM100.00
Penukaran Hartanah	<input type="checkbox"/> RM150.00
Pinjaman Tambahan	<input type="checkbox"/> RM100.00
Carian Bankrap	<input type="checkbox"/> RM100.00 (setiap pemohon) <input type="checkbox"/> RM100.00 (tambahan untuk penjamin)

Untuk sebarang pertanyaan mengenai pinjaman perumahan, sila hubungi:
Puan Gloria Herbert Encik Mohd Anwar Munai Puan Maid Orleans Anggap

KEPERLUAN TEKNIKAL**MEMBINA RUMAH DI TAPAK PERSENDIRIAN**

- ❖ Perjanjian Kontrak Pembinaan Rumah dengan Kontraktor.
 - ❖ Perjanjian Jual Beli Tanah (sekiranya perlu).
 - ❖ Salinan Geran Tanah.
 - ❖ Pengesahan Kawasan Percukaian.
 - ❖ Pelan Pembangunan / Pelan Bangunan & Pelan Struktur
 - ❖ Pelan Lokasi
 - ❖ Pengesahan Tapak Tanah dari Jurukur Berdaftar (sekiranya perlu).
 - ❖ Kertas Kerja / Sebut Harga
- (i) Pinjaman dikeluarkan mengikut tahap pencapaian kerja yang diluluskan oleh Jurunilai syarikat.
- (ii) Resit rasmi atau pengesahan bertulis daripada kontraktor yang mengesahkan perbezaan antara kos pembinaan dan pinjaman yang diluluskan telah diterima sepenuhnya.
- (iii) Permintaan untuk pengeluaran pendahuluan bagi tujuan memulakan pembinaan “tidak akan dilayan”.

HARTANAH DALAM KAWASAN PERUMAHAN YANG SEDANG DIBINA

- ❖ Pelan Pembangunan (sekiranya diperlukan) / Pelan Bangunan
- ❖ Perjanjian Jual Beli (2 salinan).
- ❖ 2 salinan geran tanah utama (sekiranya diperlukan).
- ❖ Lesen Pemaju dan Permit Pengiklanan dan Penjualan (sekiranya diperlukan),
- ❖ Senarai Harga Jualan dari Pemaju (Lot Bumi dan Bukan Bumi) sekiranya diperlukan.

HARTANAH DALAM KAWASAN PERUMAHAN YANG TELAH SIAP

- ❖ Pelan Pembangunan (sekiranya diperlukan) / Pelan Bangunan
- ❖ Perjanjian Jual Beli (2 salinan).
- ❖ 2 salinan geran tanah utama (sekiranya diperlukan).
- ❖ Lesen Pemaju dan Permit Pengiklanan dan Penjualan (sekiranya diperlukan),
- ❖ Senarai Harga Jualan dari Pemaju (Lot Bumi dan Bukan Bumi) sekiranya diperlukan.
- ❖ Pelan Lokasi
- ❖ Penyata Akaun atau Lejer sekiranya hartanah tersebut dicagarkan kepada bank.